Uchwała Walnego Zgromadzenia Koła Łowieckiego Ryś w Giżycku z dnia 29.08.2020r. w sprawie zatwierdzenia zasad funkcjonowania Koła.

Walne zgromadzenie KŁ Ryś w Giżycku na posiedzeniu w dniu 23 kwietnia oraz 9 lipca 2017r. działając na podstawie przepisu par. 53 pkt. 10 i 20 Statutu Polskiego Związku Łowieckiego, po rozpatrzeniu projektu zasad funkcjonowania koła w zakresie spraw organizacyjnych, finansowych, gospodarczo-łowieckich i innych postanowiło zatwierdzić zasady w treści jak niżej:

Ustala się w celu ujednolicenia zapisów obowiązujących uregulowań spraw organizacyjnych, finansowych, gospodarczo-łowieckich i innych mających istotny wpływ na funkcjonowanie koła.

Rozdział I

Sprawy organizacyjne

§ 1

Siedzibą Koła Łowieckiego Ryś jest Kruklin 38. Adresem korespondencyjnym jest Kruklin 35, 11-500 Giżycko.

§ 2

Osoby do szacowania szkód łowieckich powołuje Zarząd Koła. Osoby zwolnione z odpracowywania punktów, a szacujące szkody rozliczą szacowanie delegacją.

Rozdział II

Sprawy finansowe

§ 1

Wpisowe do Koła wynosi 1000 złotych dla członków nowo wstępujących, którzy odbyli staż w Kole Łowieckim Ryś, a 3000 złotych dla pozostałych nowo wstępujących.

§ 2

Miesięczna składka członkowska wynosi 20 złotych.

§ 3

1. *Młodzież ucząca się i równocześnie nie pracująca, emeryci i renciści po ukończeniu 65 roku życia, płacą składki w wysokości 50%. Po ukończeniu 75 roku życia członkowie Koła oraz niezależnie od wieku Członkowie Honorowi Koła są zwolnieni z płacenia składek na rzecz Koła.*
2. *Z płacenia składek zwolnieni są także członkowie Zarządu Koła w ramach rekompensaty za rozmowy telefoniczne.*

§ 4

Ustala się limit roczny kilometrów dla strażników łowieckich pełniących jednocześnie obowiązki gospodarzy obwodów. Wynosi on jednakowo po 1250 kilometrów dla obwodów: 66, 127, 129 i 96. Zwrot kosztów następuje kwartalnie według obowiązujących stawek urzędowych,

po przedstawieniu Skarbnikowi kwartalnego zestawienia przejechanych kilometrów. Przepis dotyczy również Członków Zarządu.

§ 5

Koło zrefunduje chętnym członkom Koła zakup rasowego psa myśliwskiego do 500 złotych, po uzgodnieniu z Zarządem.

§ 6

Myśliwi dostarczający tusze lisów do zakładu weterynarii w celu badań monitoringowych otrzymają w ramach rekompensaty kwotę płaconą przez zakład weterynarii pomniejszoną o podatek VAT.

§ 7

Walne Zebranie upoważnia Zarząd do dzierżawy lub zakupu gruntów rolnych celem prowadzenia na nich gospodarki oraz wynajmu lub zakupu nieruchomości z przeznaczeniem na siedzibę Koła.

§ 8

Walne Zebranie upoważnia Zarząd do sprzedaży i organizacji polowań komercyjnych, indywidualnych i zbiorowych;
a) podprowadzający może zająć 4 łowiska na 5 dni przed polowaniem komercyjnym (podpunkt „a" obowiązuje przez najbliższy rok).

§ 9

Upoważnia się Zarząd do zakupu mundurów myśliwskich myśliwym aktywnym w pracach i reprezentacji Koła.

Rozdział III

Sprawy gospodarczo-łowieckie

§ 1

Zasady polowań indywidualnych

1. *Upoważnienie na polowanie indywidualne wydaje Łowczy lub osoba upoważniona w porozumieniu z Zarządem na podstawie zatwierdzonych planów hodowlanych, z uwzględnieniem wykonania planu pozyskania w poszczególnych obwodach, planowanych polowań komercyjnych i zbiorowych, a także warunków atmosferycznych w szczególności ciężkich zim i innych istotnych powodów. Oprócz ustawowych dokumentów myśliwych obowiązuje posiadanie aktualnego zaświadczenia o przystrzelaniu broni myśliwskiej.*
2. *Zebranie Zarządu odbywa się w każdy pierwszy pracujący dzień miesiąca, w godzinach od 16:00 do 17:00 w siedzibie Koła. Łowczy lub osoby upoważnione wydają odstrzały w godzinach od 17:00 do 18:00.*
3. *Zezwolenie na odstrzał musi być zwrócone nie później, niż po upływie jednego miesiąca po terminie ważności, pod rygorem nie wydania następnego odstrzału.*
4. *Obowiązuje system punktowy wyceny prac i wydawania odstrzałów. Załącznik nr 1 do Uchwały.*

5. *Każdy członek Koła ma obowiązek wypracowania minimum 100 punktów w ciągu roku gospodarczego. W przypadku nieodpracowania wyżej wymienionych punktów płaci do kasy koła równowartość brakujących punktów w relacji 1 punkt = 10 złotych, nie później niż do 30 kwietnia za rok ubiegły (nie obowiązuje zwolnionych z odpracowywania punktów – Załącznik nr 1 do Uchwały).*
6. *Łowczy wydaje odstrzały dla gości po potrąceniu punktów zapraszającemu i decyduje o sposobie polowania. Powyższe nie dotyczy gości Zarządu. Gość otrzymuje trofeum ale nie otrzymuje rekompensaty za strzeloną zwierzynę.*
7. *Trofea z polowań stanowią własność członka Koła, który je pozyskał.*
8. *Rekompensata za zwierzynę strzeloną na polowaniu indywidualnym (sarna, jeleń) wynosi 20% wartości tuszy. W przypadku dzika ze strefy czerwonej wprowadza się rekompensatę kosztów polowania (polowania i bioasekuracji myśliwego podczas polowania, pobrania próbki, transportu upolowanych dzików oraz dojazdu myśliwego na obszar zagrożenia i obszar objęty ograniczeniami) w postaci ryczałtu, w kwocie 50 złotych od sztuki brutto. Wypłacana w momencie uzyskania dotacji.*
9. *Zabronione jest wykonywanie odstrzałów indywidualnych na terenach leśnych, z wyjątkiem zwierzyny płowej.*
10. *Zakładanie i polowanie na nęciskach jest dozwolone z zastrzeżeniami zawartymi w regulaminie zakładania i polowania na nęciskach (Załącznik nr 2 do Uchwały).*
11. *Zatwierdza się wprowadzenie elektronicznej książki ewidencji pobytu myśliwych w łowisku „EPI 24". Wpisy do książki ewidencji pobytu w łowisku mogą być dokonywane od godziny 13:00. Wpis dokonany przed godziną 13:00 jest nieważny, z konsekwencjami zawartymi w Rozporządzeniu Ministra Środowiska w sprawie szczegółowych zasad warunków wykonywania polowania oraz obowiązku znakowania tusz. Na polowanie indywidualne jeden myśliwy może się zapisać jednocześnie tylko w jednym łowisku – nie dotyczy polowań komercyjnych i na ptactwo łowne.*
12. *Walne Zebranie upoważnia Łowczego do wydawania jednorazowo większej liczby odstrzałów niż wynosi plan pozyskania zwierzyny grubej, pod warunkiem prowadzenia w książce elektronicznej kontrolki uniemożliwiającej przekroczenie dozwolonej ilości pozyskania.*

§ 2

Zasady polowań zbiorowych

1. *Łowczy Koła sporządza Plan Polowań Zbiorowych w tym komercyjnych, uwzględniających terminy, miejsca polowania, miejsca zbiórek, zwierzynę przeznaczoną do odstrzału oraz wyznacza prowadzącego polowanie.*
2. *Myśliwi biorący udział w polowaniu zbiorowym ponoszą koszt naganki oraz nie otrzymują rekompensaty za strzeloną zwierzynę.*
3. *Myśliwi z innych Kół mogą być zapraszani na polowania zbiorowe za zgodą Prowadzącego polowanie w porozumieniu z Łowczym.*
4. *Udział w polowaniu zbiorowym wymaga wypracowania minimum 100 punktów do czasu pierwszego polowania zbiorowego oraz posiadania przeszkolenia w zakresie bezpieczeństwa na polowaniu. Szkolenie organizuje Zarząd Koła za pośrednictwem wyznaczonej osoby.*
5. *Na 5 dni przed polowaniem zbiorowym w obwodzie przewidzianym do opolowania według planu polowań obowiązuje zakaz polowań indywidualnych w ten sposób,*

że odstrzały wydane na ten obwód są w tym czasie unieważnione bez konieczności dokonywania w nich wpisów. Łowczy może znieść zakaz polowań każdorazowo informując o tym fakcie wpisem w książce ewidencji.

6. *Jeżeli na polowaniu zbiorowym zostanie strzelony dzik płci żeńskiej powyżej 70 kilogramów, nie wchodzi on do klasyfikacji król polowania oraz do rozliczenia czwartej sztuki.*
7. *Myśliwy, który na polowaniu zbiorowym pozyskał zwierzynę grubą, która ma być odwieziona na skup jest odpowiedzialny za jej dostarczenie, wyładunek i zważenie na skupie.*

Zasady gospodarcze

1. *Rejestry zgłoszonych szkód prowadzą: dla obwodów 96 i 127 Podłowczy Mirosław Bałdyga, a dla obwodów 66 i 129 Podłowczy Paweł Kit. (Powiadomić właściwe gminy i izby rolnicze).*
2. *Myśliwy może wziąć na własny użytek sztukę zwierzyny grubej (sarna, jeleń) płacąc według cen obowiązujących na skupie, 25% sztuk w gatunkach sarna, jeleń myśliwy może wziąć płacąc według ceny skupu, w klasie poza normą. Dziki z czerwonej strefy myśliwy zobowiązany jest pobrać na użytek własny, w cenie 1 złoty brutto za 1 kilogram tuszy.*
3. *Myśliwy chcący pobrać zwierzynę na użytek własny, w związku z koniecznością użycia kasy fiskalnej, ma obowiązek postępować według wskazań ustalonych przez Zarząd Koła – Załącznik nr 3.*
4. *W przypadku wykrycia w tuszy dzika włośnia lub niezdatności tuszy do spożycia przez ludzi z innego powodu określonego przez Urzędowego Lekarza Weterynarii myśliwy odpowiada za dostarczenie tuszy do zakładu utylizacji. Koszt utylizacji tuszy i zwrot kosztów transportu tuszy do zakładu utylizacji pokrywa Koło. W przypadku wniesienia przez myśliwego opłaty za pobranie tuszy na własny użytek podlega ona zwrotowi.*

Rozdział IV

Inne

1. *Walne Zgromadzenie upoważnia Zarząd do składania wniosków, do ARiMR w sprawie dopłat powierzchniowych, rolno-środowiskowych i ekologicznych na dzierżawionych działkach w zależności od warunków wykorzystania poletek łowieckich.*
2. *Delegatami na Okręgowy Zjazd Delegatów są Koledzy: Andrzej Flisiak, Kazimierz Kozak, Jarosław Karbowski, Paweł Kit.*
3. *Zarząd Koła powiadamia myśliwych o przyjęciu nowego członka drogą elektroniczną lub lub sms-em.*
4. *W sprawach nieuregulowanych niniejszą Uchwałą obowiązują przepisy PZŁ. Uchwała wraz z Załącznikami obowiązuje w roku łowieckim 2021/2022.*

Przewodniczący WZ *Sekretarz WZ*

Załącznik Nr 1 do Uchwały WZ z dnia 28.08.2021r.

Zasady punktowej wyceny prac i odstrzałów:

Urządzenia łowieckie

1. Wykonanie paśnika dla saren	bez kosztów	- 50 pkt.
2. Wykonanie brogo – paśnika		-350 pkt.
3. Wykonanie piwnicy		-350 pkt.
4. Wykonanie ambony		-250 pkt.
5. Wykonanie lizawki		- 10 pkt.

Prace gospodarcze za 1 ha

1. Przygotowanie gleby	- orka	-100 pkt.
	- bronowanie	- 40 pkt.
	- kultywowanie	- 80 pkt.
	- siew zboża	- 50 pkt.
	- wysyp nawozów	- 30 pkt.
2. Sadzenie okopowych		- 180 pkt.
3. Zabiegi chemiczne, za jeden zabieg		- 25 pkt.
4. Zabiór zbóż w snopki (koszenie – suszenie)		- 140 pkt.

W przypadku występowania kosztów za wynajęty sprzęt lub materiały od sumy uzyskanych punktów odejmuje się koszty w relacji 1 pkt. = 10 zł

Dokarmianie

1. Transport karmy – 1 pkt. za 3 km + 3 pkt. za 1q
2. Załadunek i rozładunek karmy – 2 pkt. za 1 q
3. Wykładanie karmy z brogów i piwnic – 1 pkt. za 1 godz.

Dowóz myśliwych własnym transportem do prac zleconych – 1 pkt. za 3 km.

Szacowanie szkód łowieckich – 20 pkt./szkoda

Inne nie ujęte w zestawieniu wg wyceny gospodarza obwodu łowczego.

Punktacja za wydanie odstrzałów

1. 1 miesiąc na jeden obwód na każdą sztukę w gatunku dzik, jeleń, sarna	- 10 pkt.
2. Ptactwo łowne na cały sezon jeden obwód	- 10 pkt.
3. Szkodniki, drapieżniki.	- 0 pkt.

Zwolnienia z odpracowywania punktów i premie punktowe

1. Zwolnieni z odpracowywania punktów:
   - Zarząd;
   - Gospodarze obwodów;
   - Członkowie Honorowi Koła;
   - Emeryci , renciści niepracujący - powyżej 65 roku życia.
2. Premie punktowe
   - Przewodniczący i Członkowie KR – 80 pkt./rok

Punkty ujemne

1. Za niestawienie się do pilnych prac na rzecz łowiska	- 50 pkt.
2. Za nie wykonanie terminowych prac na rzecz łowiska	- 50 pkt.
3. Za nie zgłoszenie pobytu na łowisku	- 50 pkt.

Punkty ujemne nie są karą i mogą być stosowane niezależnie od innych kar statutowych.

Myśliwi, którzy uzyskają punkty ujemne, bez względu na ilość posiadanych punktów, do czasu odpracowania lub zapłacenia za nie, nie otrzymują odstrzału.

Powyższe dotyczy również członków Koła zwolnionych z odpracowywania punktów.

Przewodniczący WZ

D Thomas

Sekretarz WZ

Załącznik Nr 2 do Uchwały WZ z dnia 29.08.2021r.

Zasady zakładania nęcisk

Zasady zakładania nęcisk reguluje Rozporządzenie Ministra Środowiska w sprawie szczególnych zasad warunków wykonywania polowania oraz obowiązku znakowania tusz.

Uchwała Walnego Zgromadzenia ustala dodatkowe zasady zakładania nęcisk oraz polowania w nęciskach.

1. Wykaz łowisk zakwalifikowanych przez Zarząd do założenia nęcisk znajduje się u Łowczego Koła.

2. Przed założeniem nęciska myśliwy każdorazowo ma obowiązek uzgodnić jego lokalizację z Łowczym Koła oraz z właścicielem gruntu (rolnik, leśniczy).

3. Myśliwi zakładają i zaopatrują nęciska na koszt własny bez rekompensaty punktowej za dostarczoną karmę.

4. Wykaz nęcisk z opisem ich lokalizacji jest dostępny w książce elektronicznej.
Za umieszczenie nęciska w wykazie odpowiedzialny jest Łowczy.

5. Nęciska są ogólnodostępne to znaczy, że myśliwy zakładający nęcisko nie może zabronić polowania na nim innym myśliwym.

6. Zakładanie nęcisk bez spełnienia pkt. 2 i 4 oraz polowanie na nielegalnych nęciskach, których nie ma w wykazie jest zabronione

Przewodniczący WZ

Sekretarz WZ

Załącznik Nr 3 do Uchwały WZ z dnia 29.08.2021r.

Procedura pobrania zwierzyny łownej na własny użytek z zastosowaniem kasy fiskalnej

Myśliwy który postanowił pobrać zwierzynę łowną na własny użytek zobowiązany jest do wykonania czynności jak niżej:

1. Zgłoszenie chęci pobrania zwierzyny u łowczego i uzyskanie jego zgody.
2. Zważenie u gospodarza obwodu lub na skupie potwierdzone przez ważącego.
3. Zbadanie tuszy na obecność włośni- dotyczy dzików.
4. Dostarczenie zaświadczenia z badania i ważenia skarbnikowi.
5. Skarbnik sporządza protokół pobrania tuszy.
6. Na podstawie protokołu skarbnik drukuje paragon fiskalny. Jeżeli wystawia fakturę paragon dopina do faktury.
7. Płatność na paragon w dniu wydruku. Płatność na fakturę do końca miesiąca w którym pobrano zwierzynę.
8. Opłata musi wpłynąć do skarbnika do końca miesiąca w którym został pozyskany bez względu na wynik badania.

Przewodniczący WZ

Sekretarz WZ